

domanda di

CONCESSIONE EDILIZIA

(art. 82 della Legge Provinciale 5 settembre 1991 n. 22)

Al Sig. **SINDACO** del
COMUNE di VILLA LAGARINA
P.zzetta Dott. E. Scrinzi, 3
38060 – VILLA LAGARINA

Marca
da bollo

Il sottoscritto
nato a Prov. il
codice fiscale/partita I.VA.
residente in (1)..... Prov..... via/piazza
n° telefono fax

C H I E D E

Concessione edilizia per i seguenti lavori (descrizione sommaria):
.....
.....

IMMOBILE INTERESSATO AI LAVORI⁽²⁾:

p.f. C.C. di
p.ed. p.m. C.C. di

LOCALIZZAZIONE DELL'IMMOBILE INTERESSATO AI LAVORI:

località via/piazza n. piano

TITOLARITA' ALLA RICHIESTA E OTTENIMENTO DELLA CONCESSIONE ⁽³⁾:

Ai sensi dell'art. 88 della L.P. 5 settembre 1991 n. 22 (Ordinamento urbanistico e tutela del territorio della P.A.T.) e ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000, **dichiaro** di essere titolato a chiedere e ottenere la concessione edilizia in quanto

(indicare se proprietario, non proprietario ma autorizzato con atto pubblico o scrittura privata autenticata, legale rappresentante, amministratore, altro).

DATI URBANISTICI

L'area ricade in zona classificata
dal P.R.G.

		DI P.R.G.	DI PROGETTO
Superficie catastale	mq.	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>	
Superficie fondiaria reale (SF)	mq.	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>
Superficie coperta (SC)	mq.	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>
Volume fabbricato (VT)	mc.	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>
Ind. di fabbricabilità fond. (IF)	mc./mq	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>
Indice utilizzazione fond. (UF)	sur/sf %	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>
Altezza massima (HM)	ml.	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>
N° dei piani (N.P.)	n°	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>
Distanza minima confini	ml.	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>
Distanza minima fabbricati	ml.	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>
Rapporto di copertura (RC)	%	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>
Superf. utile residenziale (SUR)	mq.	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="text"/>

DICHIARA CHE (barrare quello che interessa)

l'immobile si trova in area di tutela ambientale	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> SI	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> NO
l'immobile ricade all'interno di insediamento storico	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> SI	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> NO
l'immobile è tutelato come bene storico o artistico <small>(L. 1089/39 e s.m.i)</small>	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> SI	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> NO
l'immobile ricade in zona soggetta a vincolo idrogeologico	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> SI	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> NO
l'immobile ricade in area soggetta a piano attuativo	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> SI	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> NO
l'immobile ricade in zona individuata dalla cartografia del Piano Generale di Utilizzazione delle Acque Pubbliche (P.G.U.A.P.)	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> SI	<input style="width: 100%; height: 100%; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> NO

DATI ANAGRAFICI DEL PROGETTISTA

Cognome Nome

data e luogo di nascita

codice fiscale o partita I.V.A

recapito

telefono fax

AVVERTENZE

Si ricorda che il progetto, ove necessario, dovrà prevedere:

- ◆ Calcolo analitico della dotazione spazi parcheggio che dovrà essere riportato sugli elaborati di progetto (art. 73 L.P.22/91, D.G.P. 1559 del 17.2.1992 e D.G.P. 12258 del 3.9.1993).
- ◆ Come si provvede allo smaltimento delle acque nere e acque bianche (ove previsto presentazione della relativa domanda).
- ◆ Il posizionamento dei cassonetti per la raccolta dei rifiuti solidi urbani.
- ◆ Eventuali distanze o fasce di rispetto da strade, cimiteri, ecc.
- ◆ Il progetto dovrà essere redatto in conformità a quanto disposto dall'art. 24 del Regolamento Edilizio Comunale.
- ◆ I sottoscritti dichiarano sotto la loro responsabilità che le indicazioni e i dati riportati nel presente modulo corrispondono alla realtà.

SI PRESENTA (barrare)

- Corografia o Estratto di Piano Regolatore ⁽⁴⁾ ed estratto del vincolo di Tutela Ambientale
- Fotocopia estratto di mappa catastale
- Fotocopia del codice fiscale del titolare/i e del progettista
- Documentazione fotografica
- Progetto (due copie)
- Relazione tecnica (due copie)
- Relazione geologica e/o geotecnica (due copie)
- Relazione sulle caratteristiche acustiche (L.P. 6/91) (due copie)
- Calcoli (volume, superficie e altezze medie ponderali) (due copie)
- Dichiarazione di conformità alle barriere architettoniche (L. 13/89)
- Schemi di visitabilità ed adattabilità (L. 13/89 – L.P. 1/91) (due copie)
- Progetto degli impianti o dichiarazione di non necessità (L. 46/90 e D.P.R. 447/91)
- Nulla osta tutela ambientale (rilasciato dalla P.A.T.)
- Nulla osta dei beni culturali (rilasciato dalla P.A.T.)
- Nulla osta dei Vigili del Fuoco
- Nulla osta forestale o svincolo idrogeologico (rilasciato dalla P.A.T.)
- Nullaosta A.S.M.
- Modulo I.S.T.A.T.
- Attestazione del titolo di proprietà ⁽³⁾
- Modulo di calcolo e attestazione di versamento all'Azienda Provinciale Servizi Sanitari ⁽⁵⁾
- Altro

Sottoscrivendo il presente modulo si acconsente anche all'utilizzo dei dati riportati sullo stesso, nelle modalità illustrate nella nota ⁽⁶⁾ riportata a pagina n.4, in conformità al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Data,

IL RICHIEDENTE

IL PROGETTISTA

(firma)

(timbro e firma)

NOTE

(¹) Non vanno indicati recapiti diversi dal richiedente.
(²) Indicare il numero della/e particella/e fondiaria e/o edificiale, la/le porzione/i materiale/i, il Comune Catastale.

(³) Indicare se il richiedente è proprietario, usufruttuario, inquilino, comproprietario, amministratore, legale rappresentante, ecc.

Nella domanda dovranno essere indicati tutti i proprietari (con tutti i dati anagrafici) dell'immobile oggetto dell'intervento, o chi ne ha valido titolo (risultante da atto pubblico o da scrittura privata autenticata, da provvedimento dei poteri pubblici o da successione ereditaria, come previsto dall'art. 88 della L.P.22/91); la domanda inoltre dovrà essere controfirmata.

Si avverte che tale dichiarazione è una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio potrà essere resa:

1. compilando la domanda e sottoscrivendola davanti al funzionario incaricato a riceverla presso l'Ufficio Tecnico Comunale;
2. o presentando la domanda, già sottoscritta, allegando semplice fotocopia di un documento di identità.

(⁴) L'estratto di Piano Regolatore può essere richiesto presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

(⁵) Il bollettino di versamento è disponibile presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

(⁶) I dati che Le vengono richiesti sul presente modulo sono dati comuni.

Desideriamo informarLa che il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto del diritto delle libertà fondamentali nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Il trattamento dei dati che intendiamo effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei Suoi diritti ed in particolare della Sua riservatezza.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. predetto, La informiamo che:

- Il trattamento ha le seguenti finalità: rilascio di atto amministrativo da Lei richiesto.
- Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: imputazione dei dati nel sistema informativo comunale con successivo trattamento anche cartaceo.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio ai sensi della legislazione urbanistica provinciale vigente (L.P. 22/91 e ss.mm.) e del Regolamento Edilizio Comunale.
- Il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di rilasciare l'atto amministrativo da Lei richiesto o comunque di concludere il procedimento amministrativo da Lei attivato.
- I dati potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche o diffusi mediante pubblicazione all'albo nei casi previsti dalle leggi e/o regolamenti vigenti in materia.
In relazione al trattamento Lei potrà esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs.196/2003.
- il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Villa Lagarina;
- i responsabili del procedimento sono:
dott. Alessio Manica – Sindaco del Comune di Villa Lagarina – per il rilascio dell'atto amministrativo;
p.i.ed. Manica Alberto per l'istruttoria e l'iter burocratico.

N.B. Questa domanda dovrà essere attentamente compilata in ogni sua parte in stampatello leggibile.