



DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO

Spett.le
COMUNE DI VILLA LAGARINA
Piazzetta E.Scrinzi, 3
38060 VILLA LAGARINA

Il/la sottoscritt

nato/a a il

residente a in Via n°

codice fiscale..... n. tel.

in qualità di proprietario dell..... p.ed. C.C.

Eventuali comproprietari:

1)

2)

3)

CHIEDE

ai sensi delle vigenti Leggi e Regolamenti il rilascio dell'autorizzazione allo scarico per le acque bianche/nere provenienti dall'insediamento civile sito

in Località Via n°

(ubicazione dell'opera)

sull... p.ed. C.C.

nelle fognature comunali di Via

Allo scopo allega, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento per il servizio di fognatura comunale, gli elaborati

a firma del (titolo professionale) (cognome e nome)

residente a in Via n.

codice fiscale partita I.V.A.

iscritto al..... Albo Prov. di n.

Collegio

Sottoscrivendo il presente modulo si acconsente anche all'utilizzo dei dati riportati sullo stesso, nelle modalità illustrate nella nota riportata a pagina 4, in conformità al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Il Proprietario

Data

.....
(firma)


Alla domanda (in bollo) devono essere allegati n. 2 copie dei disegni degli scarichi e relativi allacciamenti, comprendenti:


- a) estratto mappa sufficientemente esteso per individuare l'immobile interessato, il Comune Catastale, il numero di particella edificiale e fondiaria, la via o piazza verso cui lo stabile fronteggia;
- b) planimetria in scala non inferiore a 1:500, rappresentante lo stabile e le relative adiacenze e contenente lo schema dell'impianto fognario dimensionato secondo la destinazione d'uso dell'immobile, interno alla proprietà privata ed esterno ad essa, con le seguenti specificazioni:
 - punto di innesto nella fognatura pubblica, individuato da precisi punti di riferimento;
 - lunghezza delle tubazioni di raccordo;
 - diametro e tipo di materiale usato e sezione tipo di posa;
- c) profilo, in scala adeguata, del terreno e delle canalizzazioni da porre in opera con quote e pendenze ;
- d) particolare di dettaglio del pozzetto "Firenze";
- e) documentazione comprovante l'avvenuta costituzione, a garanzia di una corretta esecuzione dei lavori, di una cauzione a favore del Comune per un importo pari a Euro 258,23.


La cauzione dovrà essere versata sul conto n° 1218 della Tesoreria Comunale – UNICREDIT BANCA S.p.A. – Divisione CARITRO – Filiale di Villa Lagarina – conto corrente n. 000004273345 – codice ABI 02008 – codice CAB 35800 – codice IBAN IT90N020083580000004273345 o mediante il bollettino di c/c postale n° 14997381 intestato al Comune di Villa Lagarina (causale: cauzione allaccio fognatura); la stessa sarà svincolata entro 30 giorni dall'accertamento dell'esecuzione a perfetta regola d'arte del lavoro di allacciamento e di ripristino del suolo pubblico manomesso;

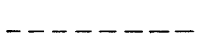
- f) pagamento di Euro 6,00 (sei) per diritti di segreteria da effettuarsi sul conto n° 1218 della Tesoreria Comunale – UNICREDIT BANCA S.p.A. – Divisione CARITRO – Filiale di Villa Lagarina – conto corrente n. 000004273345 – codice ABI 02008 – codice CAB 35800 – codice IBAN IT90N020083580000004273345 o mediante il bollettino di c/c postale n° 14997381 intestato al Comune di Villa Lagarina.

SIMBOLOGIA DEGLI ELABORATI GRAFICI


 colonne esistenti acque bianche.


 colonne esistenti acque nere.


 pozzetti esistenti.

 tubazioni esistenti acque miste in cemento da utilizzare esclusivamente per le acque bianche.

 tubazioni esistenti acque nere in materiale idoneo.

 tubazione in gres ϕ 200 e pozzetti predisposti dal Comune.

 giunti a braga, predisposti dal Comune.

 nuovi pozzetti con sifone «FIRENZE» o simili.

 nuovi pozzetti di ispezione sulle tubazioni delle acque nere.

 nuove tubazioni in P.V.C. pesante per acque nere.

 nuove tubazioni in P.V.C. per acque bianche

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, articolo 13.

I dati che Le vengono richiesti sul presente modulo sono dati comuni.

Desideriamo informarLa che il Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto del diritto delle libertà fondamentali nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Il trattamento dei dati che intendiamo effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei Suoi diritti ed in particolare della Sua riservatezza.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. predetto, La informiamo che:

- il trattamento ha le seguenti finalità: rilascio atto amministrativo da Lei richiesto;
- il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: imputazione dei dati nel sistema informativo comunale con successivo trattamento anche cartaceo;
- il conferimento dei dati è obbligatorio ai sensi della vigente legislazione urbanistica provinciale (L.P. 22/1991 e s.m.) e del Regolamento Edilizio Comunale;
- il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di rilasciare l'atto amministrativo da Lei richiesto o comunque di concludere il procedimento amministrativo da Lei attivato;
- i dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni pubbliche o diffusi mediante pubblicazione all'Albo Comunale nei casi previsti dalle Leggi e/o Regolamenti vigenti in materia;
- in relazione al trattamento Lei potrà esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003;
- il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Villa Lagarina dott. Alessio Manica;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Funzionario Tecnico arch. Andrea Miniucchi.
- i responsabili del procedimento sono:
arch. Luca Eccheli – Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Villa Lagarina per il rilascio dell'atto amministrativo;
geom. Fabrizio Corradini per l'istruttoria e l'iter burocratico.

RISERVATO ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

La pratica e la relativa documentazione è stata controllata ed è risultata:

- completa
- incompleta

La pratica deve necessariamente essere integrata con la sottoelencata documentazione:

-
-
-
-

Villa Lagarina,

IL TECNICO COMUNALE INCARICATO

.....

Il sottoscritto ritira in data _____ l'autorizzazione allo scarico e copia degli elaborati presentati.

Firma

.....